



UPNM

National Defence University of Malaysia

Kewajipan • Maruah • Integriti


PROSEDUR PENYEDIAAN KERTAS SOALAN PEPERIKSAAN LKU

PK(O). UPNM. LK. 05

	DISEDIAKAN OLEH	DILULUSKAN OLEH
TANDATANGAN		
NAMA	BRIG JEN IDRIS BIN A. WAHAB TUDM	LT JEN DATUK MARDZUKI BIN MUHAMMAD
JAWATAN	KOMANDAN AKADEMI LATIHAN KETENTERAAN	NAIB CANSOLOR
TARIKH	27 SEPTEMBER 2023	27 SEPTEMBER 2023

SENARAI EDARAN SALINAN DOKUMEN TERKAWAL

No. Salinan Kawalan	Penerima	Tarikh Edaran Diterima	Tandatangan	Tarikh Edaran Dipinda	Catatan
01	NAIB CANSELOR	27 / 09 / 2023			<i>Hard Copy</i>
02	PENGURUS KUALITI	27 / 09 / 2023			<i>Hard Copy</i>

 UPNM <small>National Defence University of Malaysia</small>	PROSEDUR OPERASI PROSEDUR PENYEDIAAN KERTAS SOALAN PEPERIKSAAN LKU	No. Ruj. Dokumen : PK(O).UPNM.LK.05
		No. Keluaran : 02
		No. Pindaan : 04
		Tarikh : 27 SEPTEMBER 2023
		Muka Surat : 1/ 5

1.0 OBJEKTIF

Menyediakan garis panduan bagi mengeluarkan kertas soalan peperiksaan akhir LKU dengan sistematik dan terkawal dalam tempoh yang ditetapkan supaya kertas soalan mengikut piawaian UPNM yang ditetapkan.

2.0 SKOP

Prosedur ini diguna pakai oleh pegawai dan Staf CP&PL yang terlibat semasa mengendalikan proses penyediaan, percetakan serta kawalan kerahsiaan kertas soalan peperiksaan akhir LKU.

3.0 RUJUKAN

3.1. MK. UPNM. 01

- 3.1.1. Klausa 8.1 – Perancangan dan Kawalan Operasi
- 3.1.2 Klausa 8.2 - Keperluan untuk Produk dan Perkhidmatan
- 3.1.3 Klausa 8.5 – Penyediaan Pengeluaran dan Perkhidmatan
- 3.1.4 Klausa 8.5.4 - Pemuliharaan


3.2 Perintah Tetap Akademi Bahagian 9, No. 97.

3.3 RPL - LKU (Pindaan) 4 April 2007.

4.0 DEFINISI

4.1 Bank Soalan

Tempat penyimpanan semua soalan LKU dalam komputer dan juga dalam bentuk 'hard copy' yang terkawal.


	PROSEDUR OPERASI PROSEDUR PENYEDIAAN KERTAS SOALAN PEPERIKSAAN LKU	No. Ruj. Dokumen : PK(O).UPNM.LK.05
		No. Keluaran : 02
		No. Pindaan : 04
		Tarikh : 27 SEPTEMBER 2023
		Muka Surat : 2/ 5

5.0 (A) SINGKATAN

BIL	SINGKATAN	NAMA PENUH
5.1	Komdn ALK	Komandan Akademi Latihan Ketenteraan
5.2	Timb Komdn ALK	Timbalan Komandan Akademi Latihan Ketenteraan
5.3	Peg Mem ALK	Pegawai Memerintah Akademi Latihan Ketenteraan
5.4	KC P & PL	Ketua Cawangan Penyelidikan dan Pembangunan Latihan Ketenteraan
5.5	KJ-KJL	Ketua Jurulatih
5.6	P P & PL	Kapten/Leftenan TLDM Cawangan Penyelidikan dan Pembangunan Latihan Ketenteraan
5.7	PW P&PL	Pegawai Waren Cawangan Penyelidikan dan Pembangunan Latihan Ketenteraan
5.8	LKU	Latihan Ketenteraan Umum

(B) PENGURUSAN RISIKO

- 1) Mata Pelajaran sepatutnya diajar tetapi tidak diajar dan dimasukkan dalam Kertas Soalan.
- 2) Kebocoran Kertas Soalan.

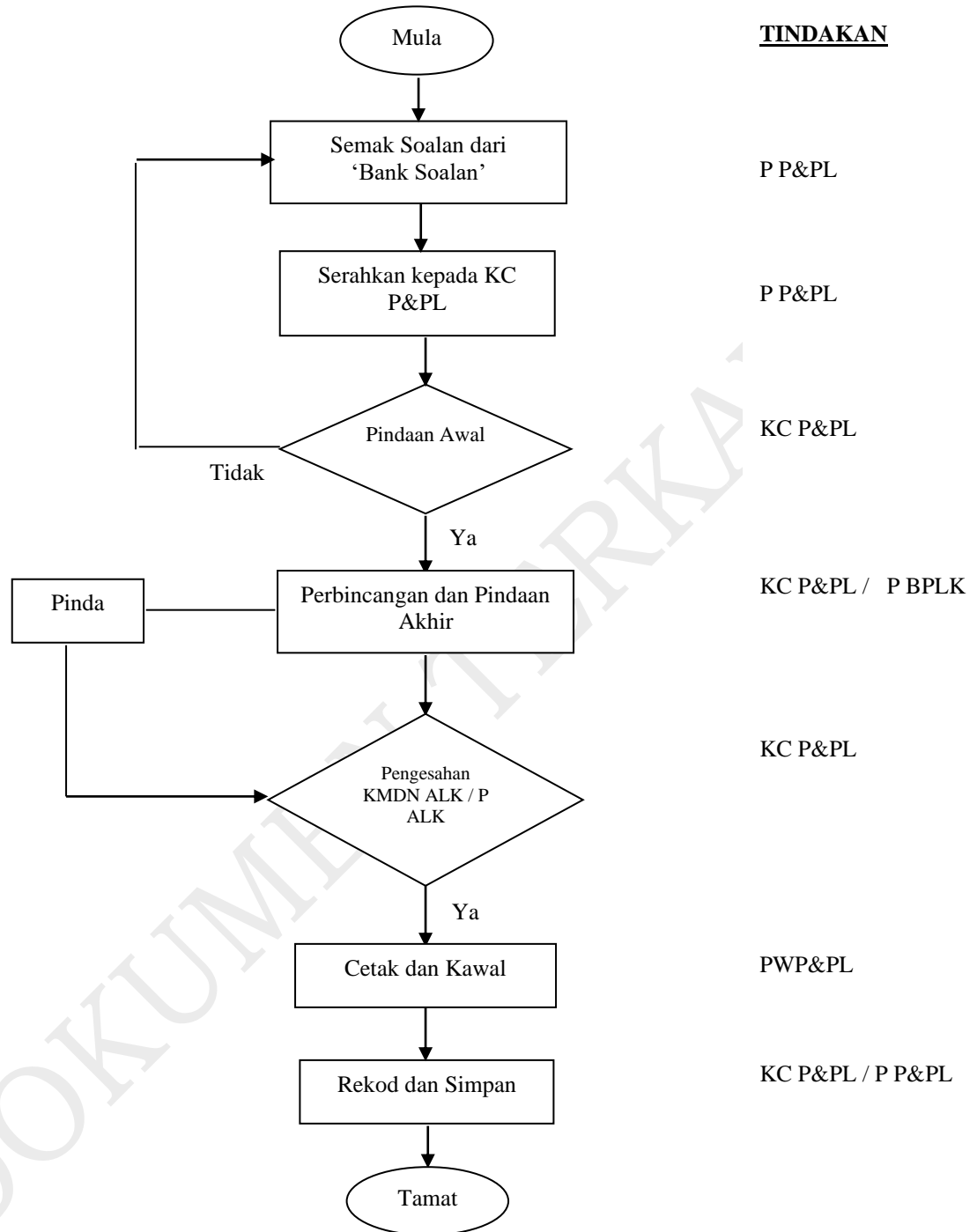
 UPNM <small>National Defence University of Malaysia</small>	PROSEDUR OPERASI PROSEDUR PENYEDIAAN KERTAS SOALAN PEPERIKSAAN LKU	No. Ruj. Dokumen : PK(O).UPNM.LK.05
		No. Keluaran : 02
		No. Pindaan : 04
		Tarikh : 27 SEPTEMBER 2023
		Muka Surat : 3/ 5

6.0 TANGGUNGJAWAB DAN TINDAKAN


TANGGUNGJAWAB	TINDAKAN	
P P&PL	1.	Buat semakan soalan-soalan dan skima jawapan dari 'bank soalan'.
	2.	Serah soalan dan skima jawapan kepada KC P&PL.
KCP & PL	3.	Semak dan sahkan soalan dan skima jawapan.
	4.	Serah kepada P/ PW P&PL untuk cetakan awal.
PW P&PL	5.	Cetak dan serahkan kepada KC P&PL.
KCP & PL	6.	Terima cetakan soalan dan simpan dalam kabinet berkunci dan rekodkan serahan.
	7.	Bentang dan bincang dengan Peg Mem ALK serta KJL untuk pengesahan.
	8.	Ambil tindakan susulan / pindaan akhir dan serahkan kepada P P&PL untuk cetakan.
	9.	Majukan kepada Peg Mem ALK untuk tandatangan dan pengesahan.
Komdn ALK / Timb Komdn ALK / Peg Mem ALK	10.	Semak dan sahkan.
	11.	Arahkan untuk cetakan.
KC P&PL / P P&PL	12.	Cetak kertas soalan dan skima jawapan dengan kawalan supaya tidak bocor.
	13.	Rekod dan simpan soalan serta skima jawapan di dalam kabinet berkunci.

7.0 CARTA ALIR

 UPNM <small>National Defence University of Malaysia</small>	PROSEDUR OPERASI PROSEDUR PENYEDIAAN KERTAS SOALAN PEPERIKSAAN LKU	No. Ruj. Dokumen : PK(O).UPNM.LK.05
		No. Keluaran : 02
		No. Pindaan : 04
		Tarikh : 27 SEPTEMBER 2023
		Muka Surat : 4/ 5



8.0 REKOD KUALITI

	PROSEDUR OPERASI PROSEDUR PENYEDIAAN KERTAS SOALAN PEPERIKSAAN LKU	No. Ruj. Dokumen : PK(O).UPNM.LK.05
		No. Keluaran : 02
		No. Pindaan : 04
		Tarikh : 27 SEPTEMBER 2023
		Muka Surat : 5/ 5

BIL	REKOD	LOKASI	TEMPOH PENYIMPANAN
8.1	Silibus Mata Pelajaran	Pejabat ALK / KJL / Pejabat Cwg P&PL	7 Tahun
8.2	Buku Rekod Serahan	Pejabat Cwg P&PL	7 Tahun
8.3	Buku Rekod Cetakan	Pejabat Cwg P&PL	7 Tahun
8.4	Kertas Soalan	Pejabat Cwg P&PL	7 Tahun
8.5	Skima Jawapan	Pejabat Cwg P&PL	7 Tahun

9.0 LAMPIRAN

- Tiada.